**2021/12/8　泉区相談員研究会研修（出欠確認・アンケート）**

**提出期限　2021/11/25　　　提出先　t-shoji@kyosaikai.jp**

**◎12/8 出欠確認****出席　　・****欠席**

（欠席の場合でもアンケート提出にご協力お願いします）

※事前接続練習　12/1

接続練習日の参加の有無について 参加　・　不参加

**◎研修参加用のメールアドレス**

**◎参加者氏名**

**◎連絡先**

　※下記の①~③を当日議題とし話し合いたいと思います

事前に作成いただきご提出下さい

1. **入所について**

担当幹事施設の打ち合わせにて、入所に対して時間や労力が以前よりかかる傾向であると

いう話題が上がりました　感染症予防の為に事前調査を受けてくれない、検診などの書類

作成に時間がかかる、家族の動きが遅いなど、問題となっている事、入所までの時間短縮

や問題解決の為の工夫などを教えてください？

**【問題となっている事・問題となっていた事】**

**【工夫をしている事・改善した事】**

**【入所について、他施設に聞いてみたいこと】**

**②LIFEについて**

加算算定をしている加算をクリックして☑を入れてください、また、加算算定にかかわる業務等を誰がどのように行っているか、教えてください

例）◎担当者が書面を作成し、相談員、事務員が情報入力し送信している

　　　 　 ◎支援ソフトを活用し入力、作成、送信までを担当者（相談員）…など

【算定していない】

算定していない・準備中

【算定している】

科学的介護推進加算（Ⅰ）科学的介護推進加算（Ⅱ）

◎

個別機能訓練加算（Ⅱ）

◎

ＡＤＬ維持等加算（Ⅰ）ＡＤＬ維持等加算（Ⅱ）

◎

褥瘡マネジメント加算（Ⅰ）褥瘡マネジメント加算（Ⅱ）

◎

排せつ支援加算（Ⅰ）排せつ支援加算（Ⅱ）排せつ支援加算（Ⅲ）

◎

自立支援促進加算

◎

栄養マネジメント強化加算

◎

【加算取得について、他施設に聞いてみたいこと 】

**③面会について**

【現在の面会の方法】

【今後面会の方法について】　緩和する予定や緩和する内容など

【面会について、他施設に聞いてみたいこと】

担当幹事施設　相生荘　白寿荘　天王森の郷　ヴィラ泉　希望苑